

Algemene voorwaarden huur Valkenboskerk

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle overeenkomsten, offertes en opdrachten waarbij De Protestantse wijkgemeente Juliana-/Valkenboskerk als dienstverlener en facilitator optreedt.

Artikel 1 Algemeen

Afwijkingen van deze algemene voorwaarden binden De Protestantse wijkgemeente Juliana-/Valkenboskerk slechts, indien deze schriftelijk door De Protestantse wijkgemeente Juliana-/Valkenboskerk zijn geaccepteerd.

Toepasselijkheid van eventuele algemene voorwaarden van de wederpartij wordt uitgesloten.

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

De verhuurder: de Protestantse wijkgemeente Juliana-/Valkenboskerk, Den Haag;
de wederpartij: de (rechts)persoon of andere juridische entiteit die met de verhuurder een overeenkomst sluit of wenst af te sluiten;

de verhuurovereenkomst: de overeenkomst waarbij de verhuurder een zaal of ruimte gedurende een bepaalde tijd ter beschikking stelt aan de wederpartij. De

verhuurovereenkomst kan de verlening van in verband daarmee bedongen diensten inhouden, waaronder het medegebruik van hal, toiletten, verwarming en verlichting;

de prijs: door de wederpartij ter zake van een overeenkomst aan de verhuurder verschuldigde prestatie

Artikel 3 Totstandkoming van overeenkomsten

Een verhuurovereenkomst komt tot stand op het moment dat de verhuurder de opdracht of reservering daartoe aan de wederpartij heeft bevestigd, dan wel, indien van toepassing, de schriftelijke vastlegging van de overeenkomst door beide partijen is getekend.

Artikel 4 Annulering zaalverhuurovereenkomst

Wederpartij kan een zaalverhuurovereenkomst tot 7 dagen voor de ingangsdatum van de huur schriftelijk of via de e-mail annuleren, mits anders tussen partijen schriftelijk is overeengekomen. Alsdan is wederpartij een vergoeding verschuldigd van de door de verhuurder in het kader van de zaalverhuurovereenkomst werkelijke gemaakte kosten met een minimum van € 25. Annulering binnen 7 dagen voor de ingangsdatum van de huur is uitgesloten. Wederpartij is dan de gehele prijs verschuldigd.

Artikel 5 Annulering door de verhuurder

5.1 de verhuurder is bevoegd iedere overeenkomst geheel of gedeeltelijk te annuleren: indien nakoming van de overeenkomst op grond van welke omstandigheid dan ook, waaronder begrepen overmacht, redelijkerwijze niet van de verhuurder kan worden verwacht;

terzake van een zaalverhuurovereenkomst in geval van overboekingen of dubbele boekingen;

ter zake van een zaalverhuurovereenkomst, indien de verhuurder redelijke grond heeft te vrezen dat het gebruik ten behoeve van het door wederpartij aangegeven doel en/of de aangegeven groep afbreuk kan doen aan haar representatieve karakter en/of haar doelstelling;

5.2 Annulering volgens het 1e lid verplicht de verhuurder met inachtneming van de volgende leden van dit artikel tot restitutie van het door wederpartij reeds betaalde, dan wel ontslaat het wederpartij van zijn betalingsverplichting

5.3 Bij gedeeltelijke annulering volgens het 1e lid is de restitutieplichting van de verhuurder alsmede het ontslaan van de betalingsverplichting van wederpartij beperkt tot dat gedeelte van de prijs dat overeenkomt met de nog niet genoten diensten.

5.4 In het geval genoemd onder het 3^e punt in 5.1 blijft het bepaalde in het 5.2 en 5.3 van dit artikel buiten toepassing en zal; wederpartij de gehele prijs verschuldigd blijven, indien de annulering haar grond vindt in een onjuiste melding door wederpartij als bedoeld in artikel 7.2

5.5 Bij annulering als gevolg van overmacht blijft de restitutieplichting van de verhuurder beperkt tot de mate waarin zij op grond van de wet gehouden zou zijn.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

Onverminderd hetgeen overigens uit de wet of de overeenkomst voortvloeit is wederpartij tegenover de verhuurder gehouden alle schade te vergoeden die door haar of door derden voor wie zij aansprakelijk is, wordt veroorzaakt. Ter zake van een zaalverhuurovereenkomst is wederpartij in ieder geval aansprakelijk voor schade veroorzaakt door derden die van harentwege in het gehuurde aanwezig zijn of van de faciliteiten van de verhuurder gebruik maken.

De aansprakelijkheid van de verhuurder uit welken hoofde dan ook is uitdrukkelijk beperkt tot haar restitutieplichting als omschreven in art. 5.2, 5.3 en 5.5, behoudens indien en voor zover de schade wordt veroorzaakt door opzet, nalatigheid of grove schuld aan de verhuurder te wijten.

Artikel 7 Bijzondere bepalingen zaalverhuurovereenkomst

Wederpartij is gehouden te melden ten behoeve van welk doel en welke groep zij van de faciliteiten van de verhuurder voornemens is gebruik te maken. Wederpartij is verplicht de faciliteiten overeenkomstig de melding te gebruiken.

Tijdens het verblijf in de verhuurder zijn huisregels van toepassing. In overleg met wederpartij kunnen deze huisregels worden aangepast in verband met bijzondere doelgroepen of de bijzondere aard van activiteiten.

Artikel 8 Betaling

Ter zake van een zaalverhuurovereenkomst geldt een betalingstermijn van 14 dagen na factuurdatum. de verhuurder is gerechtigd ter zake van een zaalverhuurovereenkomst een voorschotfactuur te zenden.

Ter zake doorlopende overeenkomsten kan met wederpartij betaling in termijnen worden bedongen. In dat geval dienen de termijnbedragen uiterlijk op de afgesproken vervaldatum te zijn voldaan.

Door enkele overschrijding van de betalingstermijn raakt wederpartij in verzuim. In geval van verzuim is wederpartij gehouden de door de verhuurder werkelijk gemaakte buitenrechtelijke en gerechtelijke kosten van incasso aan de verhuurder te vergoeden.

Artikel 9 Geschillen

In afwijking van de wettelijke regels voor de bevoegdheid van burgerlijk rechter zal elk geschil tussen wederpartij en de verhuurder, ingeval de rechtbank bevoegd is, worden beslecht door de bevoegde rechter.

Artikel 11 Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen de verhuurder en wederpartij is Nederlands recht van toepassing.

Artikel 12 Wijziging van de voorwaarden

de verhuurder is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreden. de verhuurder zal de gewijzigde voorwaarden tijdig aan wederpartij toezenden.

Criteria toewijzing ruimtes de verhuurder

Volgorde

- Vast gebruik gaat boven incidenteel gebruik
- Kerkelijk gebruik gaat voor niet kerkelijk gebruik
- Cursussen/procesgroepen gaan boven incidenteel gebruik
- Periodiek (bijv 1 x 2 weken) boven incidenteel
- Dagdeel boven los (se) uur/uren
- Inlooppuur boven los(se) uur/uren

Anciënniteit

Gebruikers die vanuit het voorafgaande seizoen lopende activiteiten meenemen naar het nieuwe seizoen hebben het voorkeursrecht om hetzelfde dagdeel te huren.

Functie

Kerkruimte
Vergaderruimte
Consistorie
Keuken

Niet beschikbaar ruimtes

De kerkzaal is zondags niet beschikbaar.

Opties

Iedereen kan een optie leggen voor huur van een ruimte. Die optie blijft staan zolang er geen tweede op dezelfde tijd en dezelfde ruimte wordt gelegd. Komt er wel een tweede optie dan nemen wij eerst contact op met de 1e optielegger. Deze zal dan zijn/haar optie moeten verzilveren. Zo niet dan gaat de optie verloren.

Opties voor incidentele huur moeten uiterlijk 7 dagen van tevoren verzilverd worden. Anders zullen kosten in rekening worden gebracht. (Zie daarvoor ook de algemene huurvoorwaarden)

Indien iemand een ruimte reserveert voor een activiteit, die vervolgens geen doorgang vindt, betekent dat voor een volgende keer dat hij/zij geen "voorkeursrecht" meer kan uitoefenen.

PRETTIG WERKEN

We willen graag dat mensen kunnen werken/vergaderen/activiteiten ontplooiën in een prettige en schone omgeving.

En daarvoor ook verantwoordelijkheid willen nemen.

Daarom willen we liever niet van regels spreken, maar veel meer aan gebruikers vragen om dit uitgangspunt te respecteren en er met zijn allen voor zorg te dragen dat de verhuurder een plek is waar iedereen prettig kan vertoeven

Wat kan niet?

- Roken
- Geluidsoverlast veroorzaken naar onze burens

-
-

Wat kan wel?

- Buiten roken (oprit, poort, zijgang buiten, terras, tuin), peuken in de rookpalen
- Muziek maken of lawaai/geluid produceren met de ramen/deuren dicht

-
-

Welke bijdrage kun je leveren?

- De ruimte luchten als je klaar bent en de ramen/terrasdeuren sluiten als je weggaat
- De grote kerkzaal/vergaderruimtes swifferen
- De ruimte opgeruimd achterlaten en gordijnen openen
- De lampen uitdoen na gebruik en de radiatoren terugdraaien naar de stand 1
- Je cliënten/cursisten vragen de poort vrij te houden van fietsen en auto's

Voel je vrij om:

- Elkaar aan te spreken op.....
- EHBO materiaal te gebruiken (Plaats: in de keuken achter de dienbladen en beneden in de bruine kast achterin de garderobe)
- Toiletpapier te pakken (Plaats: inloopkast foyer)
- Te communiceren via het boek dat beneden in de bruine kast achterin de garderobe ligt

Codes

- Als de deur van een ruimte dicht is, dan wordt in de desbetreffende ruimte gebruikt Hooguit storen door aan te kloppen.

Annuleringsregeling groepsruimtes

Bij annulering op het tijdstip dat volgens de huurovereenkomst (mondeling of schriftelijk) de ruimte in gebruik is gegeven is de huurder/gebruiker verplicht volgens onderstaande tabel een vergoeding te betalen

Als de opzegging:

Meer is dan 2 maanden	geen vergoeding
Meer is dan 1 maand	35%
Meer is dan 2 weken	70%
Minder is dan 2 weken	100%

Voor individuele werkruimtes is geen annuleringsregeling van toepassing.

Voor reservering van individuele werkruimtes geldt dat minimaal 5 werkdagen van tevoren gereserveerd dient te worden.

